

ПРИНЯТО
на заседании
Ученого совета
ФГАУ «НМИЦ нейрохирургии
им. ак. Н.Н. Бурденко»
Минздрава России
от 19.12 202 4 № 12/24

УТВЕРЖДЕНО
приказом
ФГАУ «НМИЦ
нейрохирургии
им. ак. Н.Н. Бурденко»
Минздрава России
от 27.12 202 4 № 294

ПОЛОЖЕНИЕ
о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре
в федеральном государственном автономном учреждении
«Национальный медицинский исследовательский центр нейрохирургии
имени академика Н.Н. Бурденко»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - программы аспирантуры) в федеральном государственном автономном учреждении «Национальный медицинский исследовательский центр нейрохирургии имени академика Н.Н. Бурденко» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Центр), порядок осуществления контроля за подготовкой научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, порядок проведения итоговой аттестации по программам аспирантуры, а также порядок сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении ими диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее - диссертация) к защите.

Подготовка научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется Центром в рамках программ аспирантуры.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Положением о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», утвержденным постановлением Правительства РФ от 30.11.2021 № 2122;
- Приказом Минобрнауки России от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)» (далее – приказ Минобрнауки России № 951);

Уставом и иными локальными нормативными актами Центра.

1.3. Освоение программ аспирантуры осуществляется по научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее соответственно- Минобрнауки России, научные специальности).

1.4. Центр, реализуя программы аспирантуры, осуществляет научную (научно-исследовательскую) деятельность, в том числе выполняет фундаментальные, поисковые и (или) прикладные научные исследования, и обладает научным потенциалом по группам научных специальностей, по которым им реализуются программы аспирантуры.

Осуществление научной (научно-исследовательской) деятельности предусмотрено Уставом Центра.

1.5. К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие высшее медицинское образование (специалитет), в том числе лица, имеющие образование, полученное в иностранном государстве, признанное в Российской Федерации.

1.6. Обучение в аспирантуре проводится:

- в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов (далее соответственно - контрольные цифры, бюджетные ассигнования);

- по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договоры об оказании платных образовательных услуг).

В рамках контрольных цифр выделяется квота приема на целевое обучение (далее - целевая квота).

1.7. В рамках освоения программ аспирантуры аспирант под руководством научного руководителя осуществляет научную (научно-исследовательскую) деятельность с целью подготовки диссертации к защите.

Подготовка диссертации к защите включает в себя выполнение индивидуального плана научной деятельности, написание, оформление и представление диссертации для прохождения итоговой аттестации.

1.8. В рамках осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности, предусмотренной пунктом 1.7 настоящего Положения, аспирант решает научную задачу, имеющую значение для развития соответствующей отрасли науки, либо разрабатывает новые научно-обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны.

1.9. В рамках осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности, предусмотренной пунктом 1.7 настоящего Положения, аспирант имеет право на:

- а) подачу заявок на участие в научных дискуссиях, конференциях, симпозиумах и иных коллективных обсуждениях;

- б) подачу заявок на участие в научном и научно-техническом сотрудничестве (стажировки, командировки, программы «академической мобильности»);

- в) участие в конкурсе на финансирование научных исследований за счет средств соответствующего бюджета, фондов поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации;

- г) доступ к информации о научных и научно-технических результатах, если она не содержит сведений, относящихся к государственной и иной охраняемой законом тайне;

- д) публикацию в открытой печати научных и (или) научно-технических результатов, если они не содержат сведений, относящихся к государственной и иной охраняемой законом тайне.

1.10. Научный руководитель аспиранта должен:

- иметь ученую степень доктора наук, или в отдельных случаях по решению Ученого совета Центра ученую степень кандидата наук, или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации;

- осуществлять научную (научно-исследовательскую) деятельность (участвовать в осуществлении такой деятельности) по соответствующему направлению исследований в рамках научной специальности за последние 3 года;

- иметь публикации по результатам осуществления указанной научной (научно-исследовательской) деятельности в рецензируемых отечественных и (или) зарубежных научных журналах и изданиях;

- осуществлять апробацию результатов указанной научной (научно-исследовательской) деятельности, в том числе участвовать с докладами по тематике научной (научно-исследовательской)

деятельности на российских и (или) международных конференциях, за последние 3 года.

1.11. Привлечение к научному руководству аспирантами лиц, имеющих ученую степень кандидата наук, возможно, если у них:

а) имеются не менее 10 опубликованных работ по результатам научной (научно-исследовательской) деятельности в рецензируемых научных изданиях, входящих в перечень ВАК Минобрнауки России, индексируемых в международных базах данных Web of Science и Scopus и в наукометрической базе данных Russian Science Citation Index (RSCI), а также патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем;

б) имеются публичные представления результатов научной (научно-исследовательской) деятельности, в том числе на всероссийских и международных конференциях, съездах и конгрессах.

Общее число аспирантов, которыми одновременно осуществляется научное руководство, не должно превышать:

- у научного руководителя со степенью доктора наук - 5 (пять) человек;
- у научного руководителя со степенью кандидата наук – 2 (два) человека.

1.12. Научный руководитель:

а) оказывает аспиранту содействие в выборе темы диссертации и составлении индивидуального плана научной деятельности;

б) осуществляет руководство научной (научно-исследовательской) деятельностью аспиранта (в том числе при необходимости при выполнении экспериментов, технических разработок, при проведении наблюдений и измерений, изучении научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по исследуемой тематике), направленной на подготовку диссертации;

в) консультирует аспиранта по вопросам подготовки диссертации к защите;

г) осуществляет первичное рецензирование подготовленного аспирантом текста диссертации, а также текстов научных статей и (или) докладов, подготовленных аспирантом в рамках выполнения индивидуального плана научной деятельности, для представления на конференциях, симпозиумах и других коллективных обсуждениях;

д) осуществляет текущий контроль за выполнением аспирантом индивидуального плана научной деятельности, контроль за своевременным прохождением промежуточных и итоговой аттестаций аспиранта.

1.13. При реализации программы аспирантуры Центр оказывает содействие аспиранту в индивидуальном порядке:

- в направлении аспиранта для участия в научных мероприятиях (конференциях, форумах, симпозиумах и т.д.), в том числе с докладом по теме диссертации;

- в направлении аспиранта для участия в мероприятиях в рамках научного и научно-технического сотрудничества (стажировки, командировки, программы «академической мобильности»).

При реализации программы аспирантуры Центр имеет право привлекать аспиранта к участию в научной (научно-исследовательской) деятельности Центра, в том числе в научных и научно-технических проектах, инновационных проектах, выполняемых Центром за счет средств федерального бюджета, грантов и иных источников финансового обеспечения научной (научно-исследовательской) деятельности.

1.14. Центр вправе принять аспиранта на должность в соответствии со штатным расписанием Центра, в том числе на должность научного работника или ассистента кафедры, в соответствии с законодательством Российской Федерации, при отсутствии у аспиранта академической задолженности по результатам промежуточной аттестации.

2. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам аспирантуры

2.1. Освоение программ аспирантуры осуществляется в очной форме на русском языке.

2.2. Процесс освоения программ аспирантуры разделяется на курсы.

2.3. Срок освоения программы аспирантуры по научным специальностям составляет 3 года вне зависимости от используемых Центром технологий.

Срок освоения программ аспирантуры по научным специальностям, предусмотренными номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утверждаемой Минобрнауки России (далее – научные специальности) определяются федеральными государственными требованиями к структуре программ аспирантуры, условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий обучающихся (далее – федеральные государственные требования, ФГТ).

2.4. Дата начала освоения программы аспирантуры определяется Приказом директора Центра.

2.5. Программы аспирантуры разрабатываются Центром по научным специальностям в соответствии с ФГТ.

Порядок разработки программ аспирантуры устанавливается отдельным локальным актом.

Информация о программе аспирантуры, размещается на официальном сайте Центра в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

2.6. Разработка и реализация программ аспирантуры осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, статьи 13 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

2.7. Центр осуществляет обучение по программам научных и научно-педагогических кадров аспирантуры в соответствии с ФГТ по научным специальностям. Программа аспирантуры, в соответствии с ФГТ по научным специальностям, включает в себя: научный компонент; образовательный компонент; итоговую аттестацию.

Программа аспирантуры включает в себя комплект документов, в которых определены требования к результатам ее освоения, содержащий:

- план научной деятельности;
- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы дисциплин (модулей) и практики.

План научной деятельности включает в себя примерный план выполнения научного исследования, план подготовки диссертации и публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, а также перечень этапов освоения научного компонента программы аспирантуры, распределение указанных этапов и итоговой аттестации аспирантов.

Перечень этапов освоения образовательного компонента программы аспирантуры, распределение курсов дисциплин (модулей) и практики определяются учебным планом.

В программе аспирантуры определяются планируемые результаты ее освоения - результаты научной (научно-исследовательской) деятельности, результаты освоения дисциплин (модулей), результаты прохождения практики.

2.8. Прием в Центр для освоения программ аспирантуры осуществляется на конкурсной основе. Порядок приема в организации на обучение по программам аспирантуры, перечень вступительных испытаний при приеме в организации на обучение по программам аспирантуры, особенности

проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья при приеме в организации на обучение по программам аспирантуры, перечень дополнительных вступительных испытаний при приеме в организации на обучение по программам аспирантуры, перечень категорий граждан, которые поступают в организации на обучение по программам аспирантуры по результатам вступительных испытаний, устанавливаются Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

2.9. При реализации программы аспирантуры Центр обеспечивает:

- а) условия для осуществления аспирантами научной (научно-исследовательской) деятельности в целях подготовки диссертации, в том числе доступ к информации о научных и научно-технических результатах по научным тематикам, соответствующим научной специальности, по которой реализуется программа аспирантуры, с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об охраняемой законом тайне, и доступ к научно-исследовательской и опытно-экспериментальной базе, необходимой для проведения научной (научно-исследовательской) деятельности в рамках подготовки диссертации;
- б) условия для подготовки аспиранта к сдаче кандидатских экзаменов;
- в) проведение учебных занятий по дисциплинам (модулям) в формах, устанавливаемых Центром;
- г) условия для прохождения аспирантами практики;
- д) проведение контроля качества освоения программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации аспирантов и итоговой аттестации аспирантов.

2.10. Не позднее 30 календарных дней с даты начала освоения программы аспирантуры, установленной приказом директора Центра, аспиранту назначается научный руководитель, утверждается индивидуальный план работы, включающий индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план (далее - индивидуальный план работы), а также тема диссертации в рамках программы аспирантуры и основных направлений научной (научно-исследовательской) деятельности Центра.

2.11. Обсуждение кандидатур научного(ых) руководителя(ей), научного консультанта (при наличии письменного обоснования назначения научного консультанта), индивидуального плана работы и темы диссертации аспиранта проводится на Ученом совете Центра.

Назначение научного руководителя осуществляется на основании письменного согласия кандидата на должность научного руководителя приказом директора Центра.

Если программой аспирантуры предусмотрено проведение аспирантом междисциплинарных научных исследований или при реализации программы аспирантуры используется сетевая форма, аспиранту разрешается иметь 2 научных руководителей или научного руководителя и научного консультанта, в том числе одного из числа работников другой организации.

Научный консультант должен иметь ученую степень кандидата наук, или ученую степень доктора наук, или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации. Назначение научного консультанта осуществляется на основании письменного согласия кандидата на должность научного консультанта.

2.12. План научной деятельности включает в себя:

Первый семестр - назначение научного руководителя, утверждение темы научно-квалификационной работы (диссертации) и индивидуального плана, включает в себя:

- информационно-патентный поиск, анализ литературы, определение научной новизны, подготовка аннотации планируемой работы;
- доклад – обсуждение темы на заседании Научной проблемной комиссии по профилю;
- представление аннотации и необходимой документации на заседании Локального этического комитета (ЛЭК);
- утверждение на Ученом совете.

Второй семестр - сдача кандидатских экзаменов, подготовка введения и 1 главы,

публикация первой статьи, включает в себя:

- освоение дисциплин: специальность, история и философия науки, иностранный язык, педагогика;
- анализ литературных источников, имеющегося материала, написание введения и 1 главы «Аналитический обзор литературы» - подготовка к публикации первой статьи;

Третий семестр - освоение методов исследования, набор и первичный анализ материала:

- набор клинического материала, освоение запланированных методик исследования и оборудования;
- разработка собственной методики исследования (при необходимости).

Четвертый семестр - обсуждение материала с научным руководителем, по результатам подготовка и публикация второй статьи, включает в себя:

- анализ обработанного материала;
- статистическая обработка и учет полученных результатов;
- анализ и интерпретация полученных данных.

Пятый семестр - анализ материала, подготовка основных глав диссертации, заключения и выводов, включает в себя:

- сопоставление полученных результатов с данными других авторов, обсуждение с научным руководителем;
- написание основных глав диссертации, формулировка выводов, практических рекомендаций.

Шестой семестр - завершение работы, апробация диссертации на заседании Научной проблемной комиссии по профилю и итоговая аттестация. Включает в себя:

- оформление диссертации, таблиц, рисунков, работа со списком литературы;
- предоставление готовой диссертации научному руководителю, определение рецензентов для апробации, апробация, заключение научной проблемной комиссии после апробации.
- итоговая аттестация, куда входит оценка заключения Научной проблемной комиссии, оценка диссертации на предмет ее соответствия критериям, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. N 842 в соответствии с Федеральным законом от 23.08.1996 N 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

2.13. Индивидуальный план научной деятельности предусматривает осуществление аспирантом научной (научно-исследовательской) деятельности, направленной на подготовку диссертации в соответствии с программой аспирантуры.

Индивидуальный план научной деятельности формируется аспирантом совместно с научным руководителем.

Индивидуальный учебный план предусматривает освоение образовательного компонента программы аспирантуры на основе индивидуализации его содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного аспиранта.

Аспирант обязан добросовестно осваивать программу аспирантуры, выполнять индивидуальный план работы.

2.14. При освоении программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Центр реализует адаптированную программу подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких аспирантов.

2.15. При освоении программы аспирантуры аспирант имеет право на зачет Центром результатов научной (научно-исследовательской) деятельности, результатов освоения дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, в том числе освоенных в других организациях.

Зачет Центром результатов освоения аспирантами дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, осуществляется в порядке, установленном Министерством науки и

высшего образования Российской Федерации совместно с Министерством просвещения Российской Федерации.

Зачет Центром результатов освоения аспирантами дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, освоенных в Центре, а также результатов научной (научно-исследовательской) деятельности осуществляется в порядке, установленном Положением о порядке перезачета дисциплин.

2.16. Выбор методов и средств реализации программы аспирантуры, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации программы аспирантуры осуществляется Центром самостоятельно, исходя из необходимости достижения аспирантами планируемых результатов освоения указанной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей аспирантов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2.17. При реализации программ аспирантуры Центр вправе использовать различные образовательные технологии.

При реализации программы аспирантуры может применяться форма организации освоения указанной программы, основанная на модульном принципе представления ее содержания и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

2.18. Программы аспирантуры реализуются Центром как самостоятельно, так и с использованием сетевых форм их реализации.

Сетевая форма реализации программ аспирантуры обеспечивает аспирантам возможность освоения программы аспирантуры и (или) отдельных курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов, предусмотренных программами аспирантуры (в том числе различных вида, уровня и (или) направленности), с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций.

2.19. Аспиранту в учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью 8 недель.

Аспиранту после прохождения итоговой аттестации, государственной итоговой аттестации предоставляются по его заявлению дополнительные каникулы в пределах срока освоения программы аспирантуры, по окончании которых производится отчисление аспиранта в связи с завершением освоения программы аспирантуры.

2.20. В срок освоения программы аспирантуры не включается время нахождения аспиранта в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет.

2.21. Срок получения высшего образования по программе аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья увеличивается Центром по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры в пределах, установленных федеральными государственными требованиями, на основании письменного заявления аспиранта.

2.22. В случае досрочного выполнения аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры по научным специальностям (в соответствии с ФГТ) и выполнению индивидуального плана работы при условии завершения работы над диссертацией и отсутствия академической задолженности по личному заявлению аспиранта, согласованному с его научным руководителем, аспиранту предоставляется возможность проведения досрочной итоговой аттестации в порядке, установленном в Положении о порядке организации и проведения итоговой аттестации, обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2.23. Аспирант, отчисленный из Центра по его инициативе до завершения освоения

программы аспирантуры, имеет право на восстановление для освоения указанной программы в Центре в течение 5 лет после отчисления из него при наличии вакантных мест и с сохранением прежних условий освоения программ аспирантуры, но не ранее завершения курса, в котором такой аспирант был отчислен.

2.24. Порядок и условия восстановления в Центре аспиранта, отчисленного по инициативе Центра, определяются Положением о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

3. Порядок осуществления контроля за подготовкой научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре и проведения итоговой аттестации по программам аспирантуры

3.1. Контроль качества освоения программ аспирантуры включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию аспирантов и итоговую аттестацию (государственную итоговую аттестацию) аспирантов.

3.2. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценку хода этапов проведения научных исследований, освоения дисциплин (модулей), прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом.

Текущий контроль успеваемости по этапам осуществления научной деятельности аспиранта проводится с участием научного руководителя.

Научный руководитель обеспечивает контроль за своевременным выполнением аспирантом индивидуального плана научной деятельности.

3.3. Промежуточная аттестация аспирантов обеспечивает оценку результатов осуществления этапов научной (научно-исследовательской) деятельности, результатов освоения дисциплин (модулей), прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом.

Сдача аспирантом кандидатских экзаменов относится к оценке результатов освоения дисциплин (модулей), осуществляемой в рамках промежуточной аттестации.

Порядок сдачи кандидатских экзаменов и их перечень утверждаются Минобрнауки России.

Научный руководитель представляет в период проведения промежуточной аттестации отзыв о качестве, своевременности и успешности проведения аспирантом этапов научной (научно-исследовательской) деятельности.

Невыполнение аспирантом индивидуального плана научной деятельности, установленное во время промежуточной аттестации, признается недобросовестным выполнением аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и является основанием для отчисления аспиранта из Центра.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам (модулям) образовательного компонента программы аспирантуры или не прохождение такой промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Аспирант, не ликвидировавший в установленный срок академическую задолженность, отчисляется из Центра как не выполнивший обязанность по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению индивидуального учебного плана.

Формы и порядок проведения промежуточной аттестации, за исключением кандидатских экзаменов, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости аспирантов устанавливаются Порядком проведения текущего контроля успеваемости и Положением о промежуточной аттестации обучающихся Центра.

3.4. Итоговая аттестация по программам аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике" (далее - Федеральный закон № 127-ФЗ), в соответствии с п. 2 постановления Правительства РФ от 24.09.2013

№ 842 (ред. от 16.10.2024) "О порядке присуждения ученых степеней" (вместе с "Положением о присуждении ученых степеней") (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2025)

3.5. К итоговой аттестации допускается аспирант, полностью выполнивший индивидуальный план работы, в том числе подготовивший диссертацию (научно-квалификационную работу) к защите.

3.6. Итоговая аттестация является обязательной.

3.7. Аспиранту, успешно прошедшему итоговую аттестацию по программе аспирантуры (далее - выпускник), не позднее 30 календарных дней с даты проведения итоговой аттестации выдается:

свидетельство, подтверждающий получение высшего образования по программе аспирантуры;

заключение в соответствии с пунктом 16 «Положения о присуждении ученых степеней», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 (приложение № 1).

Центр дает заключение о соответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом № 127-ФЗ (далее - заключение), которое утверждается директором Центра или по его поручению заместителем директора на научной работе.

Центр для подготовки заключения вправе привлекать членов совета по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук (далее –диссертационного совета), являющихся специалистами по проблемам каждой научной специальности диссертации.

В заключении отражаются личное участие аспиранта в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных аспирантом исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ аспиранта, соответствие диссертации требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом № 127-ФЗ, научная специальность (научные специальности) и отрасль науки, которым соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, принятых к публикации и (или) опубликованных аспирантом (приложение № 1 к настоящему Положению).

3.8. Аспирантам, получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается:

- соответствующая справка об освоении программы аспирантуры при получении аспирантом на итоговой аттестации неудовлетворительных результатов, а также заключение, содержащее информацию о несоответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике" (приложение № 2 к настоящему Положению).

3.9. Аспирантам, освоившим часть программы аспирантуры и (или) отчисленным из Центра, а также не прошедшим итоговую аттестацию, выдается справка о периоде обучения по программам аспирантуры (приложение № 3 к настоящему Положению).

3.10. Не допускается взимание платы с аспирантов за прохождение итоговой аттестации по программам аспирантуры.

4. Прекращение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с:

4.1.1. отчислением аспиранта из Центра в связи с освоением программы аспирантуры;

4.1.2. досрочно по инициативе аспиранта, в том числе в случае его перевода для продолжения освоения программы аспирантуры в другую организацию;

4.1.3. досрочно по инициативе Центра в случае применения к аспиранту отчисления как меры дисциплинарного взыскания в случае:

- невыполнения аспирантом обязанностей по добросовестному освоению программы аспирантуры и выполнению индивидуального учебного плана, достижению результатов, предусмотренных индивидуальным планом научной деятельности;

- в случае установления нарушения порядка приема в Центр, повлекшего по вине аспиранта его незаконное зачисление в Центр;

4.1.4. по обстоятельствам, не зависящим от воли аспиранта и Центра, в том числе в случае ликвидации Центра.

4.2. Отчисление из Центра осуществляется в порядке, устанавливаемом **Положением о порядке перевода, отчисления и восстановления лиц, обучающихся по образовательным программам ординатуры, по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.**

5. Порядок сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении ими диссертации к защите

5.1. Центр вправе предоставить выпускникам аспирантуры сопровождение при представлении ими диссертации к защите (далее - сопровождение).

5.2. Сопровождение выпускника осуществляется в течение срока, составляющего не более 1 календарного года после завершения освоения программы аспирантуры.

5.3. Сопровождение выпускника осуществляется по его личному заявлению на имя директора Центра, при условии осуществления обучения по программам аспирантуры Центра.

Заявление о сопровождении представляется выпускником в Центр не позднее 30 календарных дней после прохождения им итоговой аттестации.

Заявление визируется в научно-образовательном центре и вместе с первым экземпляром диссертации выпускника передается на подпись директору Центра.

Заявление с визой директора Центра, диссертация и личное дело выпускника, передаются в комиссию по рассмотрению вопроса о сопровождении выпускника.

5.4. Комиссия по рассмотрению вопроса о сопровождении выпускника (далее – комиссия) создается и работает в порядке, представленном в разделе 6. данного Положения.

5.5. На основании положительного решения комиссии о сопровождении выпускника издается приказ директора Центра о сопровождении выпускника.

5.6. На период сопровождения Центр предоставляет выпускнику доступ к инфраструктуре Центра, информационно-образовательной среде и учебно-методическим материалам, библиотечным фондам и библиотечно-справочным системам. Период сопровождения полностью исключает возможность непосредственного доступа к пациентам Центра и оказанию им медицинской помощи и проведению любых лечебно-диагностических мероприятий.

5.7. Центр оказывает выпускнику сопровождение по формированию комплекта документов, предусмотренных перечнем, утвержденным Минобрнауки России, для представления диссертации в диссертационный совет, в том числе к предварительному рассмотрению.

5.8. Взимание с выпускника платы за сопровождение не допускается.

6. Порядок работы комиссии по рассмотрению вопроса о сопровождении выпускника

6.1. Комиссия по рассмотрению вопроса о сопровождении выпускника (далее – комиссия) и

её состав, а также дата заседания комиссии утверждается приказом директора Центра.

Дата заседания комиссии назначается не позднее 30 календарных дней со дня подачи заявления выпускником.

6.2. В комиссию входят: председатель, секретарь и члены комиссии в составе не менее трех человек.

Председателем комиссии является директор Центра или заместитель директора, секретарем – руководитель научно-образовательного центра.

На заседание комиссии приглашается научный руководитель выпускника. При необходимости к работе комиссии могут привлекаться работники структурных подразделений Центра, а также члены диссертационного совета, созданного на базе Центра.

6.3. Заседание является правомочным, если в нем принимают участие председатель, секретарь и не менее 2/3 состава членов комиссии.

6.4. Во время проведения заседания комиссии секретарем ведется протокол, который отражает процесс заседания и содержит решение комиссии. В случае отказа в сопровождении выпускника обязательно указывается причина отказа.

6.5 После рассмотрения личного дела, документов, представленных выпускником, в том числе протокола итоговой аттестации и диссертации, комиссия принимает одно из решений:

- о прикреплении выпускника по договору на безвозмездной основе к Центру на период сопровождения (не более 1 календарного года после завершения освоения программы аспирантуры);
- об отказе в сопровождении выпускника с указанием причины отказа.

6.6. В течение 5 (пяти) рабочих дней после даты заседания комиссии, выпускнику, подавшему заявление на сопровождение, выдается выписка из протокола заседания с указанием решения комиссии, способом, указанным в заявлении на сопровождение.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение, все изменения в нем и дополнения к нему принимаются на Ученом совете Центра и утверждаются приказом директора Центра.

7.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до его отмены или замены новым Положением.

Приложение № 1
к Положению о подготовке научных и
научно-педагогических кадров в
аспирантуре в федеральном
государственном автономном
учреждении «Национальный
медицинский исследовательский центр
нейрохирургии имени академика Н.Н.
Бурденко» Министерства
здравоохранения Российской
Федерации

Образец (на бланке)

Утверждаю
Директор
ФГАУ «НМИЦ нейрохирургии
им. ак. Н.Н. Бурденко»
Минздрава России

« » _____ 20 г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

федерального государственного автономного учреждения «Национальный медицинский исследовательский центр нейрохирургии имени академика Н.Н. Бурденко» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Диссертация « _____ » выполнена на базе
(название диссертации)

_____ ФГАУ «НМИЦ
(наименование подразделения)

нейрохирургии им. ак. Н.Н. Бурденко» Минздрава России.

Аспирант _____, « » _____ года рождения,
(Ф.И.О. аспиранта полностью)

гражданин _____.

В период подготовки диссертации (с _____ по _____) проходил обучение по
программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (очная форма
обучения) по научной специальности _____.
(шифр и наименование научной специальности)

В _____ году окончил _____

(полное название ВУЗа по диплому, город)

по специальности « _____ ».

Справка о сдаче кандидатских экзаменов №_____ выдана в _____ году федеральным государственным автономным учреждением «Национальный медицинский исследовательский центр нейрохирургии имени академика Н.Н. Бурденко» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

Научный руководитель: _____.

(ученая степень, ученое звание ФИО полностью, основанное место работы, подразделение, должность)
Научный руководитель / научный консультант (при наличии): _____.

(ученая степень, ученое звание ФИО полностью,
основанное место работы, подразделение, должность)

Этическая экспертиза научного исследования проведена в Локальном этическом комитете ФГАУ «НМИЦ нейрохирургии им. ак. Н.Н. Бурденко» Минздрава России (протокол №__ от __ г.).

Апробация диссертации проведена на заседании проблемной комиссии «_____»(наименование проблемной комиссии) ФГАУ «НМИЦ нейрохирургии им. ак. Н.Н. Бурденко» Минздрава России от «__»__20__г, получены положительные рецензии от (ФИО, должность и звание рецензентов), научная проблемная комиссия выдала положительное заключение с рекомендацией к защите.

По итогам обсуждения принято следующее заключение:

диссертационная работа является законченной научно-квалификационной работой, в которой содержится решение актуальной задачи _____,

имеющей практическое значение для _____, (указать какой именно)

и полностью соответствует критериям «Положения о присуждении ученых степеней», утвержденного постановлением Правительства РФ от 24.09.2013 № 842 (в последующих редакциях) в соответствии с Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике".

Актуальность темы

Новизна исследования

Практическая значимость

Степень достоверности результатов проведенных исследований

Личный вклад исследователя

Внедрение результатов работы в практику

Научная специальность, которой соответствует диссертация (в соответствии с паспортами специальностей)

Ценность и полнота изложения материалов диссертации в опубликованных работах

Заключение

Диссертационная работа _____

(Ф.И.О. аспиранта полностью)

« _____ »

(название диссертации)

рекомендуется к публичной защите на соискание ученой степени кандидата

медицинских наук по специальности(ям) _____.

(шифр и наименование научной(ых) специальности(ей))

Диссертация принята и рассмотрена на заседании итоговой аттестационной комиссии

ФГАУ «НМИЦ нейрохирургии им. ак. Н.Н. Бурденко» Минздрава России от « ____ » _____ 20 ____ г.

Присутствовало на заседании _____ человек (из них - _____ докторов медицинских наук по специальности(ям) диссертации). Результаты голосования: «за» - _____ чел., «против» - _____ чел., «воздержалось» - _____ чел., протокол № ____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

Директор
ФГАУ «НМИЦ нейрохирургии
им. ак. Н.Н. Бурденко»
Минздрава России
ученая степень, ученое звание (при наличии)

Ф.И.О. полностью

дата

М.П.

Председатель итоговой аттестационной комиссии:

ученая степень, ученое звание (при наличии),

должность, подразделение

ФГАУ «НМИЦ нейрохирургии

им. ак. Н.Н. Бурденко»

Минздрава России

Ф.И.О. полностью

Секретарь итоговой аттестационной комиссии:

ученая степень, ученое звание (при наличии),

должность, подразделение

ФГАУ «НМИЦ нейрохирургии

им. ак. Н.Н. Бурденко»

Минздрава России

Ф.И.О. полностью

Приложение № 2
к Положению о подготовке научных и
научно-педагогических кадров в
аспирантуре в федеральном
государственном автономном учреждении
«Национальный медицинский
исследовательский центр нейрохирургии
имени академика Н.Н. Бурденко»
Министерства здравоохранения
Российской Федерации

Образец (на бланке)

Справка
об освоении программ аспирантуры при получении аспирантом
на итоговой аттестации неудовлетворительных результатов

Дана _____,
Фамилия, Имя, Отчество (при наличии)

в том, что он (а) в период с «___» _____ 20__ г. (приказ № ____ от ____) по «___» _____ 20__ г. (приказ № ____ от ____) обучался(ась) по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на базе _____
(наименование подразделения)

ФГАУ «НМИЦ нейрохирургии им. ак. Н.Н. Бурденко» Минздрава России по научной специальности:

_____ получил(а) на итоговой аттестации «Неудовлетворительно».

Диссертация на тему «_____» по научной(ым) специальности(ям) _____ не соответствует критериям, установленным «Положением о присуждении ученых степеней», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842.

Во время обучения полностью освоены следующие дисциплины и получены следующие оценки и зачеты:

Дисциплина:	Объем, в акад. час.	Оценка
История и философия науки		
Иностранный язык		
Научная специальность (указывается какая именно)		
Статистический анализ данных		
Основы доказательной медицины		
Биомедицинская информатика		
Патологическая анатомия		
Научная специальность (указывается какая именно, при наличии)		
Производственная (клиническая) практика		

Председатель итоговой аттестационной комиссии:

ученая степень, ученое звание (при наличии),

ФГАУ «НМИЦ нейрохирургии

им. ак. Н.Н. Бурденко»

Минздрава России

Ф.И.О. полностью

Секретарь итоговой аттестационной комиссии:

ученая степень, ученое звание (при наличии),

ФГАУ «НМИЦ нейрохирургии

им. ак. Н.Н. Бурденко»

Минздрава России

Ф.И.О. полностью

Приложение № 3
к Положению о подготовке научных и
научно-педагогических кадров в
аспирантуре в федеральном
государственном автономном
учреждении «Национальный
медицинский исследовательский центр
нейрохирургии имени академика Н.Н.
Бурденко» Министерства
здравоохранения Российской
Федерации

Образец (на бланке)

Справка
о периоде обучения по программам аспирантуры

Дана _____,
Фамилия, Имя, Отчество (при наличии)

в том, что он (а) в период с «___» ____ 20__ г. (приказ № ____ от ____) по «___» ____ 20__ г. (приказ № ____ от ____)
обучался(ась) по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на
базе _____ ФГАУ «НМИЦ нейрохирургии им. ак. Н.Н. Бурденко» Минздрава России
(наименование подразделения)

по: _____,
(направление подготовки / шифр и наименование научной специальности)

Утверждена тема научно-квалификационной работы / диссертации «_____».

Во время обучения освоены следующие дисциплины и получены следующие оценки и зачеты:

Дисциплина:	Оценка
История и философия науки	
Иностранный язык	
Научная специальность (указывается какая именно)	
Статистический анализ данных	
Основы доказательной медицины	
Биомедицинская информатика	
Патологическая анатомия	
Научная специальность (указывается какая именно, при наличии)	
Производственная (клиническая) практика	
Педагогическая практика	

Председатель итоговой аттестационной комиссии:
ученая степень, ученое звание (при наличии),
ФГАУ «НМИЦ нейрохирургии
им. ак. Н.Н. Бурденко»
Минздрава России

Ф.И.О. полностью

Секретарь итоговой аттестационной комиссии:
ученая степень, ученое звание (при наличии),
ФГАУ «НМИЦ нейрохирургии
им. ак. Н.Н. Бурденко»
Минздрава России

Ф.И.О. полностью